

# ФУНКЦИОНАЛНИ ТЕ РАЗЛИЧИЯ МЕЖДУ ЕДИС-АСО СТАНДАРТНА ВЕРСИЯ И ЕДИС-АСО ПРОФЕСИОНАЛНА ВЕРСИЯ

В ЕДИС-АСО Стандартна версия не са включени следните възможности:

1. В меню „**Конфигурация / Фирми, работни места и права за достъп**“: Права за достъп до обслужваните фирми.

The screenshot displays the 'Регистрирани потребители' (Registered Users) window, specifically the 'СИСТЕМНИ ПАРАМЕТРИ' (System Parameters) section. It is divided into three main panels: 'ФИРМИ' (Companies), 'РАБОТНИ МЕСТА' (Workplaces), and 'ПЕРСОНАЛНИ ДАННИ' (Personal Data).

**ФИРМИ (Companies):**

Фирма	Система	Сървър	База данни
ТЕСТ	Windows	localhost	D:\EDISASO6\DAT
"НОЧЪЛЪЛ ГРАФИКС" ООД	Windows	localhost	D:\EDISASO6\DAT2
ДЕМО 3	Windows	localhost	D:\EDISASO6\DAT3
ДЕМО 4	Windows	localhost	D:\EDISASO6\DAT4
ДЕМО 5	Windows	localhost	D:\EDISASO6\DAT5
ДЕМО 6	Windows	localhost	D:\EDISASO6\DAT6

**РАБОТНИ МЕСТА (Workplaces):**

Работно място	Работна директория (папка)	Парола
ТЕСТ	D:\EDISASO6\WORK1\WORK1	1
Раб.място 13	D:\EDISASO6\WORK2\WORK1	2

**ПЕРСОНАЛНИ ДАННИ (Personal Data):**

Име, фамилия: Счетоводител  
Персонална парола: >

**ДОСТЪП ДО ФУНКЦИИТЕ НА СИСТЕМАТА (System Function Access):**

<input checked="" type="checkbox"/> Сметкоплан	<input checked="" type="checkbox"/> Въвеждане на салда и обороти	<input checked="" type="checkbox"/> Справки за натурите	<input checked="" type="checkbox"/> Обмен
<input checked="" type="checkbox"/> Номенклатури	<input checked="" type="checkbox"/> Обработка на документи	<input checked="" type="checkbox"/> Справки за валутата	<input checked="" type="checkbox"/> Сервиз
<input checked="" type="checkbox"/> Автоматично конгиране	<input checked="" type="checkbox"/> Разчети с контрагенти	<input checked="" type="checkbox"/> Счетоводни справки	<input checked="" type="checkbox"/> Достъп до минали години
<input checked="" type="checkbox"/> Автоматично номериране	<input checked="" type="checkbox"/> Преоценка на валута	<input checked="" type="checkbox"/> Справки за амортизациите	
<input checked="" type="checkbox"/> Настройка на параметрите	<input checked="" type="checkbox"/> Амортизации	<input checked="" type="checkbox"/> Обработки по ДДС	
<input checked="" type="checkbox"/> Схеми на отчети	<input checked="" type="checkbox"/> Месечно приключване	<input checked="" type="checkbox"/> Обратни ведомости	
	<input checked="" type="checkbox"/> Годишно приключване	<input checked="" type="checkbox"/> Отчети	

**Права за достъп до обслужваните фирми:** A red-bordered box highlights the text 'Права за достъп до обслужваните фирми' (Rights to access the serviced companies).

Host: eeeepc / IP: 192.168.1.2

2. В меню „Сметкоплан“: Справки за сметките включени / невключени в счетоводните отчети.

**Сметка**      **Наименование**

101      Основен капитал изискващ регистрация

**Нива за аналитично отчитане**

Анал. сметка	Наименование
▶ ...	

**Вид сметка**

смесена  
 активна  
 пасивна

**Натури**

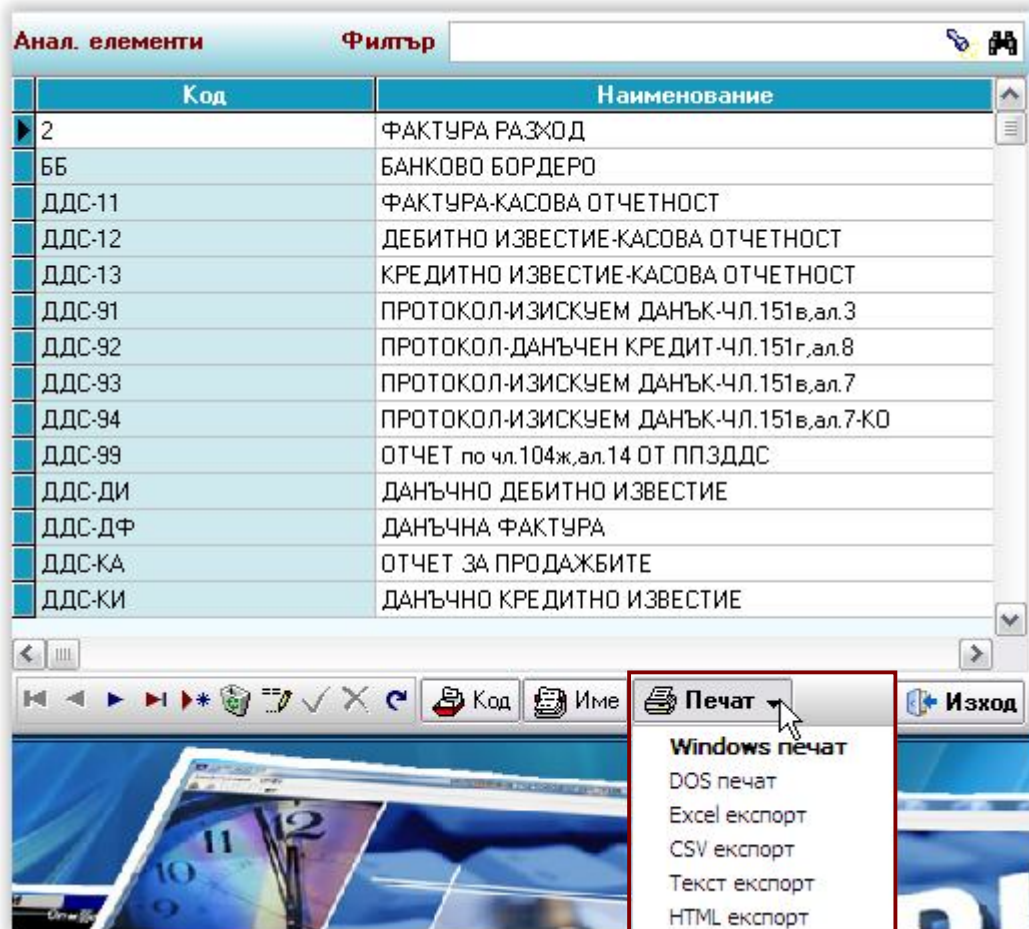
Валута       Амбалаж  
 Материали       Млади животни  
 Продукция       Животни за угояване  
 Стоки       Без натури

Нов    Запис    Триене    Печат

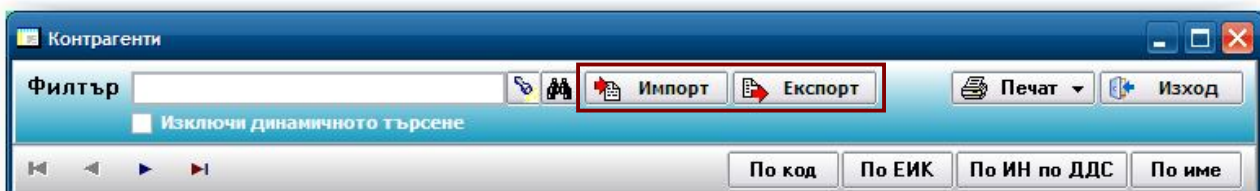
Таблична форма    **По отчети**    Изход

- Всички сметки
- Избраната сметка
- Сметки не включени в отчети
- Неизползвани сметки

3. В меню „**Номенклатури**“: Експорт на номенклатури в Excel, CSV, Text и HTML-формат.



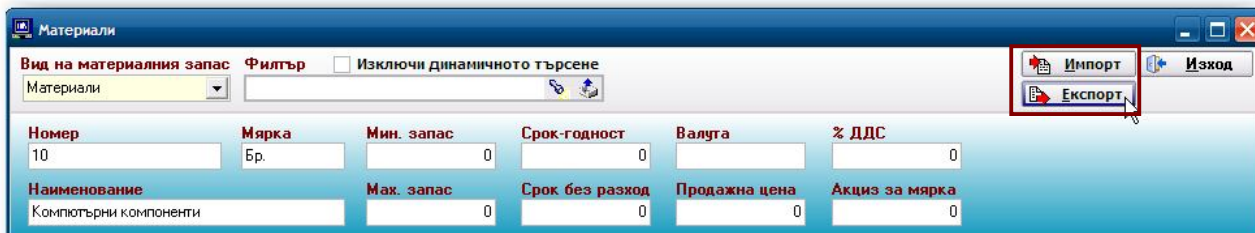
4. В меню „**Контрагенти**“: Експорт на контрагенти и импорт на контрагенти от външен файл.



5. В меню „**Валутни курсове**“: Експорт и импорт на валутни курсове.

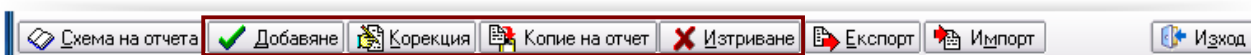


6. В меню „**Материални запаси**“: Експорт на материални запаси и импорт на материални запаси от външен файл.

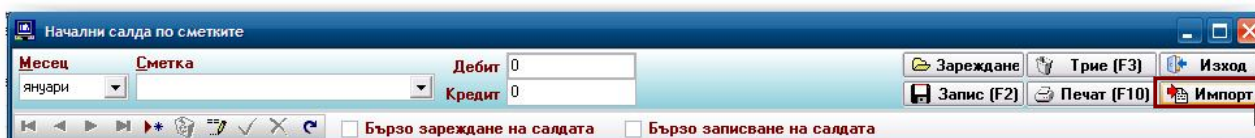


7. В меню „**Схеми на отчети**“:

- добавяне, корекция, копие и изтриване на отчети;
- при импорт на схема на отчет се допуска само замяна на съществуващ отчет.



8. В меню „**Начални салда**“: Импорт на начални салда от външен файл.



9. При въвеждане на документи:

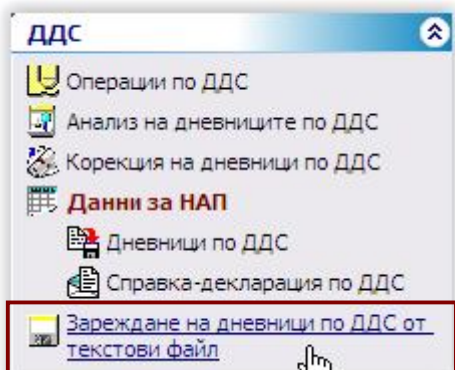
- издаване на фактури и проформи-фактури;
- издаване на касови ордери;
- издаване на протоколи свързани със специалния режим „Касова отчетност“;
- импорт на доставки (приход) и продажби (разход) на материални запаси от външен файл;



10. В меню „**Справки**“:

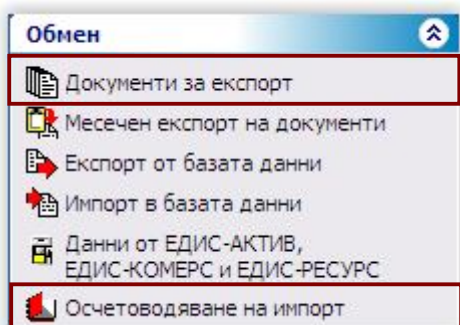
- касова книга;
- издадени фактури;
- издадени проформи-фактури;
- издадени протоколи;
- разчети и плащания – справки за разчети, справки за движението по банкови сметки, дневник на контрагент, извлечение за каса/банка;
- доставки на материални запаси – по документи, контрагенти, по артикули, по дати;
- продажби на материални запаси – по документи, контрагенти, по артикули, по дати.

11. В меню „**ДДС**“: Зареждане на Дневници по ДДС от текстови файл.



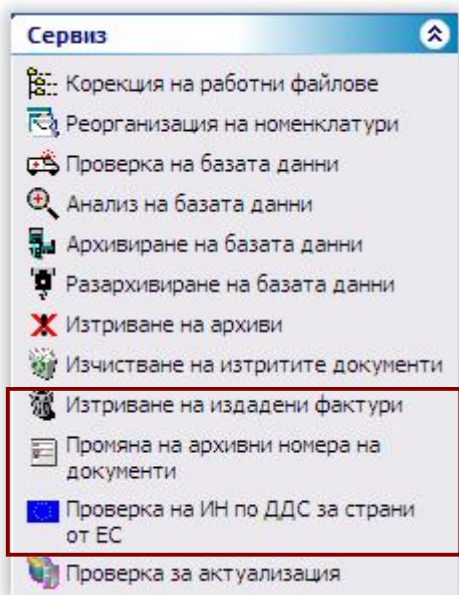
12. В меню „**Обмен**“:

- филтър на документите за експорт;
- импорт и осчетоводяване на документи от други програми.

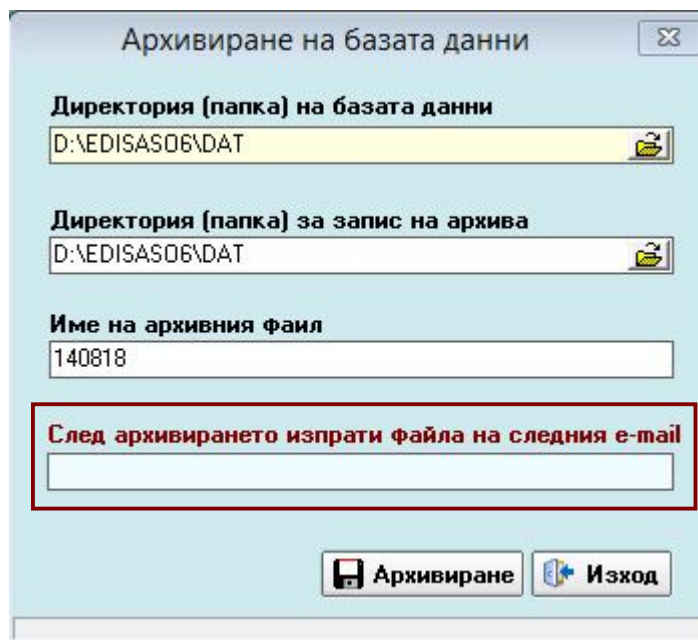


13. В меню „**Сервиз**“:

- изтриване на издадени фактури;
- промяна на архивни номера на документите;
- проверка на ИН по ДДС за страни от ЕС



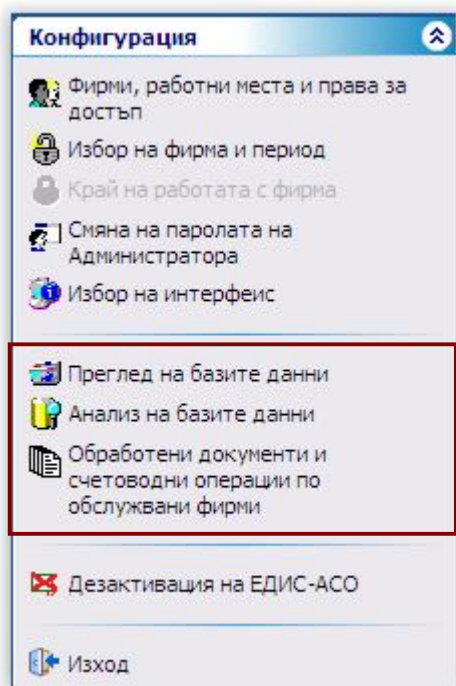
14. В меню „Сервиз / Архивиране на базата данни”: Архивиране на базата данни и изпращането на архива по e-mail чрез установения по подразбиране за компютъра e-mail клиент



15. Административни инструменти и статистически отчети:

В меню „**Конфигурация**”:

- преглед на базите данни;
- анализ на базите данни
- обработени документи и счетоводни операции по обслужвани фирми



В меню „**Отчети**“: Статистика за счетоводните операции.

The screenshot shows a window titled "Статистически показатели" (Statistical Indicators). At the top, there is a label "От месец" (From month) followed by a dropdown menu currently set to "януари" (January). Below this, there is a list of radio button options for filtering the data:

- Документи и счетоводни операции
- Документи по счетоводни сметки
- Документи по доставчици
- Документи по клиенти
- Документи по тип документ
- Документи по архиви
- ДДС-документи по вид сделка
- ДДС-документи по доставчици
- ДДС-документи по клиенти
- ДДС покупки по тип документ
- ДДС продажби по тип документ